



OFFRE D'EMPLOI CDI H/F **RESPONSABLE INFORMATIQUE & DIGITAL**

Description du poste et des responsabilités

À la fois webmaster, webdesigner, administrateur système et technicien, le responsable informatique et digital de la Fondation Charles de Gaulle a pour mission de piloter l'ensemble des activités numériques interne et externe de la Fondation.

Force de proposition, sensible aux impératifs d'une e-réputation irréprochable, il est à la fois celui qui propose et met en place des solutions innovantes pour la diffusion de contenus et celui qui aide les membres de l'équipe à utiliser les outils en place avec pertinence et en sécurité. Son champ d'action s'étend de la gestion dynamique des différents sites Internet à celle du parc informatique et téléphonique en passant par l'administration du logiciel GRC (Gestion Relation Client ou CRM) ou l'optimisation des outils de paiement en ligne.

Sous la responsabilité du Directeur, et travaillant à la demande des différents responsables d'activités, il est l'homme-orchestre qui propose, applique et coordonne la politique numérique auprès de différents publics : l'équipe interne aussi bien que les cibles externes de la Fondation (grand public, donateurs et partenaires). La pertinence de son action reposera sur sa capacité à acquérir une bonne connaissance et une compréhension des enjeux et activités de la Fondation.

Missions

1. Webmaster et webdesigner

- Concevoir, développer et animer les différents sites de la Fondation sous la conduite de la Direction de la Fondation, les optimiser pour les moteurs de recherche et les faire évoluer grâce au système de gestion de contenu WordPress ;
- Contribuer activement, en lien avec le délégué à la communication, à l'intégration de contenus éditoriaux et illustratifs, la mise en page de *newsletters* et l'animation de la boutique en ligne ;
- Assurer maintenance, sécurité et optimisation de l'architecture des sites ainsi que la configuration des serveurs web (APACHE) et la gestion du serveur dédié distant de même que des certificats SSL.

2. Administrateur d'application et systèmes d'exploitation, gestionnaires de comptes

- Logiciel CRM/GRC Salesforce (base de données clients), formation et suivi des utilisateurs, relation avec le prestataire, modifications et gestion des licences ;
- Office 365 (configuration, dépannages), systèmes logiciels (machines virtuelles).

3. Gestionnaire du parc informatique et téléphonique

- Assistance technique et bureautique, gestion du matériel informatique
- Choix, achat et installation de nouveaux matériels (routeurs, câbles RJ45, nouveaux postes, etc.)

Compétences requises et qualités personnelles

- Techniques (maîtrise des outils), éditoriales (basiques) et si possible graphiques
- Culture du web
- Aptitude à l'apprentissage et à la vulgarisation
- Sens du travail en équipe

Profil recherché : formation et expériences

Formation webmaster en Licence Bac+3 ou Master Bac+5 (une spécialité en webdesign est un plus). Expériences souhaitées en association ou *start-up*.

Lieu

Siège de la Fondation Charles de Gaulle
5 rue de Solférino
75007 Paris

Rémunération

Selon qualification et expériences.

Modalités de candidature et échéance

Envoi des candidatures (lettre & curriculum vitæ) souhaité avant le 26 mars 2021 à l'adresse grau-barriere@charles-de-gaulle.org.